

ТЕХНОЛОГИЯ ОЦЕНИВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ (УЧЕБНЫХ УСПЕХОВ)

Д.Д. Данилов

Общие сведения

Технология оценивания образовательных достижений учащихся была разработана в рамках эксперимента Российской академии образования в 2004–2007 годах. Научный руководитель эксперимента – академик РАО, доктор психологических наук Д.И. Фельдштейн.

Авторский коллектив разработчиков: *координатор* – Д.Д. Данилов; *авторы учебников «Школы 2100»* – Р.Н. Бунеев, Е.В. Бунеева, А.А. Вахрушев, А.В. Горячев, С.А. Козлова, С.С. Кузнецова, А.А. Николаева, Е.В. Сизова; *методисты и учителя «Школы 2100»*: М.Е. Турчина, О.А. Родыгина, Ж.И. Серова, Е.И. Стойка, С.А. Гудилина, Е.В. Антипова; *учителя-экспериментаторы, психологи и администрация школ-участников эксперимента*: школа № 653 (г. Москва), школа № 855 (г. Москва), гимназия № 415 им. Александра II (г. Санкт-Петербург), школа № 2 (г. Лобня, Московская обл.), школа № 1 (г. Клин, Московская обл.), гимназия № 15 (г. Клин, Московская обл.), школа села Спас-Заулково (Клинский р-н, Московская обл.), школа «Радуга» (г. Калуга), школа № 15 (г. Вышний Волочек, Тверская обл.), гимназия № 44 (г. Пенза), школа № 11 (г. Сатка, Челябинская обл.), школа № 7 (г. Магнитогорск, Челябинская обл.), школа № 54 (г. Омск), школа № 61 (г. Новоуральск), школа № 8 (г. Лабытнанги, Ямало-Ненецкий автономный округ).

Цель новой технологии – обеспечить на этапе контроля реализацию принципов развивающей личносно ориентированной Образовательной системы «Школа 2100».

Основные **задачи** новой технологии:

– определять, как ученик овладевает умениями по использованию знаний – то есть насколько обучение соответствует современным целям образования;

– развивать у ученика умения самостоятельно оценивать результат своих действий, контролировать самого себя, находить и исправлять собственные ошибки;

– мотивировать ученика на успех, избавить его от страха перед школьным контролем и оцениванием, создать комфортную обстановку, сберечь психологическое здоровье детей.

По результатам экспериментальной работы 16 ноября 2005 года технология получила официальное признание Президиума Российской академии образования. В **Заключении РАО** говорится:

«В Образовательной системе «Школа 2100»... разработана модель контроля и оценивания успехов школьников на разных этапах образовательного процесса. Основными составляющими **новой технологии**... являются: развитие у учащихся умений самоконтроля и **самооценки**; фиксация результатов контроля в предметных **таблицах**

требований; дифференциация оценки по специальной шкале **уровней успешности**»*.

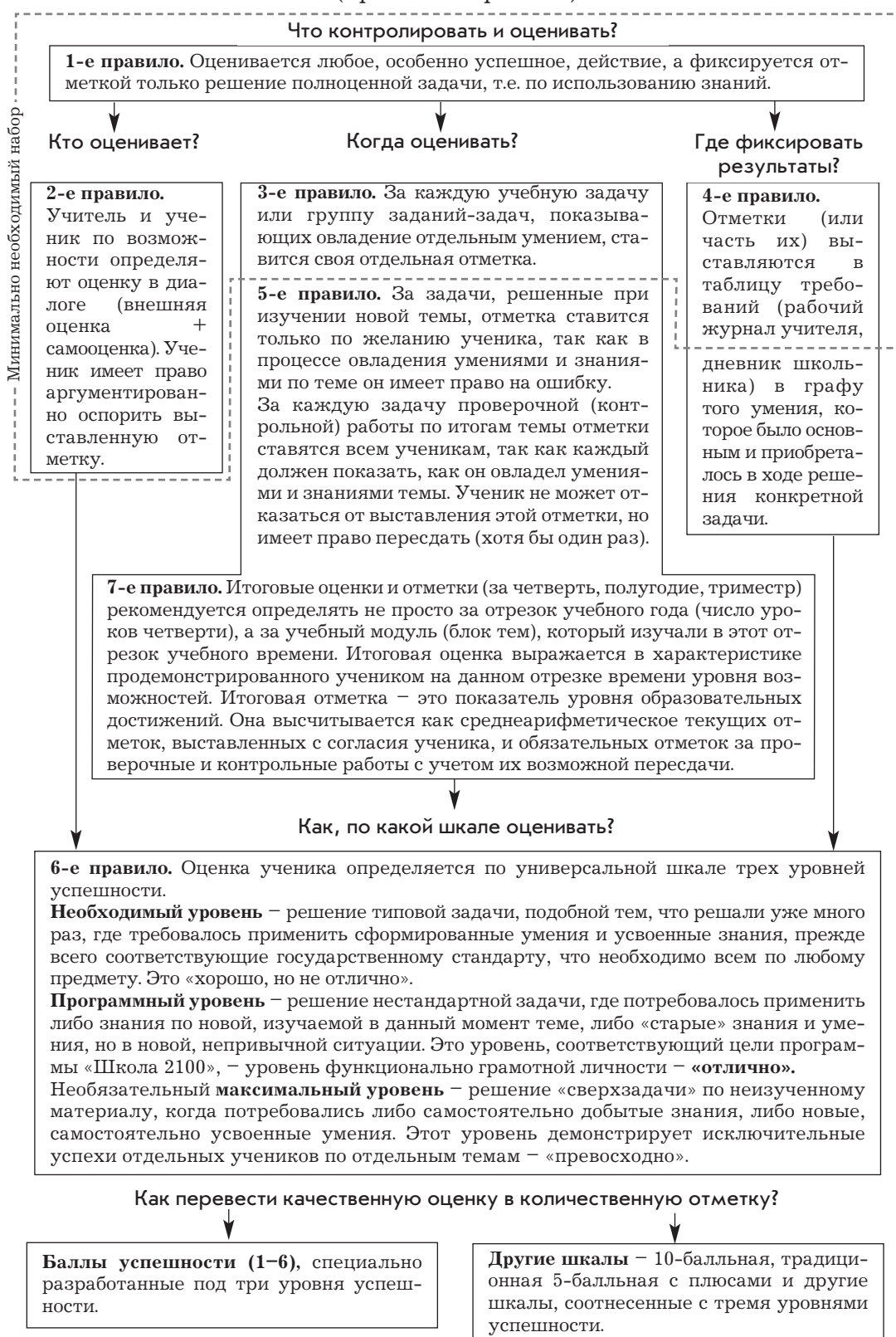
После завершения эксперимента с 2007/2008 учебного года начинается постепенное внедрение технологии оценки образовательных достижений (учебных успехов) учащихся (минимально необходимого или полного набора правил) в практику педагогов и педагогических коллективов, работающих по системе «Школа 2100». В процессе внедрения (3–4 года) авторским коллективом поэтапно будет создаваться **технологический пакет**, обеспечивающий новую технологию соответствующими материалами:

- *рабочий журнал учителя* в Образовательной системе «Школа 2100» (перечень правил, таблицы требований, процедура внедрения и т.д.);
- *дневники школьника* для начальной и основной школы;
- *сборники проверочных и контрольных работ* по основным предметам, в которых задания будут соотнесены с уровнями успешности и умениями, входящими в таблицы требований;
- *электронные приложения* к учебникам «Школы 2100», включающие электронные проверочные работы и электронный журнал.

В настоящее время (2007/2008 учебный год) изданы «Дневники школьника» для 2, 3 и 4-го классов и «Личный еженедельник первоклассника», куда включены таблицы требований по основным предметам и материалы по развитию у учащихся организационных умений, а также умений самоконтроля и самооценки.

* Заключение Президиума РАО о работе экспериментальной площадки РАО «Образовательная система «Школа 2100» и об использовании ее в широкой практике // Образовательная система «Школа 2100» – качественное образование для всех. Сб. материалов. – М.: Баласс, 2006. С. 7–10.

Правила технологии оценивания образовательных достижений (учебных успехов) (краткий перечень)



– Минимально необходимый набор

Правила технологии оценивания образовательных достижений (учебных успехов) (далее ТО)

Подробное описание с методическими рекомендациями

Технология оценивания – это технология действия в ситуациях оценивания. Поэтому она описывается в виде правил действия для каждого вида случаев: «что оценивать», «кто оценивает», «когда оценивать», «где фиксировать результаты», «по каким критериям оценивать».

Описание этапов введения правил (время перехода от одного этапа к другому определяет сам учитель)

Этап I. 1-й класс (или этап перехода на ТО в любом классе). Вводятся только правила, которые являются минимальным составляющим основы технологии, а именно:

1-е правило (различение оценки и отметки). Учитель и ученики привыкают различать оценку любых действий и отметку за решение учебной задачи. В 1-м классе вместо отметок используется только положительная и не разделяемая по уровням фиксация в рабочих материалах учителя.

2-е правило (самооценка). Дети учатся оценивать свои действия по алгоритму (с. 95), сначала без деления на уровни успешности.

3-е правило (одна задача – одна оценка). Учитель и ученики привыкают оценивать каждую решенную задачу в отдельности, а не урок в целом. Начиная со 2-го класса определяется отметка за каждую учебную задачу.

4-е правило (таблица требований). Учитель начинает работать с таблицей требований пока без учеников. После проведения проверочной работы учитель выставляет отметки за каждое из заданий в таблицу требований (в свои рабочие материалы). Отметки в таблицу требований выставляются по той шкале, которая принята в данном классе (например, 5-балльная шкала). Эти данные используются для отслеживания того, как каждый ученик справляется с программными требованиями (насколько он успешен).

Если учитель не находит возможности и времени для введения в свою работу других правил, можно остановиться на достигнутом. По всем остальным вопросам сохраняются традиционные правила оценивания: 5-балльные отметки, традиционное выставление всех отметок в официальный журнал и т.д. Таким образом, использование этих минимальных правил не требует от учителя официального оформления перехода к новой технологии. В этом случае ученики приобретут умение самооценки, некоторые качества контрольно-оценочной самостоятельности. Администрация, учитель и родители смогут отследить реальные успехи и достижения каждого ученика, а также увидеть, над чем ему необходимо работать в дальнейшем. Однако, поскольку используется не весь набор правил, показатели уровня комфортности обучения и осознанности отношения детей к учебной деятельности изменятся незначительно.

Этапа II. 2-й класс (этот этап возможен и в любом следующем классе). Вводится в полном объеме *4-е правило (таблицы требований)*. Не только учитель, но и дети учатся определять, какое умение потребовалось в ходе решения задачи. В таблицу требований можно уже выставлять не только отметки за задания проверочных работ, но и за задачи, решенные в ходе текущего контроля (на других уроках).

Этап III. 3-й класс (на этот этап можно перейти и в другом классе). Дополнительно вводится *5-е правило (право отказа и право передачи)* и *6-е правило (уровни успешности)*. Учитель и дети учатся определять уровень задания и уровень успешности по определенным признакам. При этом ученик привыкает к ответственности за свой выбор: он может попросить поставить полученную отметку или передать задание проверочной работы. Таким образом дети учатся определять тот уровень, на котором они могут и хотят заниматься на данный момент. Учитель начинает применять *7-е правило (определение итоговой оценки и отметки)*. Ученики еще не участвуют в применении этого правила, но оно может быть им разъяснено.

Этап IV. 4-й класс (на этот этап можно перейти и в другом классе). Мы даем возможность детям самостоятельно выводить свою итоговую оценку, высчитывать свою итоговую отметку.

Таким образом, если используется полный набор правил, учителю необходимо будет документально оформить переход к новой технологии, большинство отметок (соотнесенных с уровнями успешности) будет выставляться в таблицах требований (в рабочих материалах учителя и в дневниках школьников). В официальном журнале, помимо названий изученных тем и посещаемости, будут фиксироваться только итоговые отметки. Все это, как показал эксперимент, позволит не только развить у учеников умение самооценки, но и заметно снизить показатели уровня тревожности в ситуациях «предъявление себя», «отношения с учителями», «боязнь неуспеха». Заметно возрастет сознательное отношение учеников к учебной деятельности, понимание целей обучения.

Что оценивать, а за что ставить отметки?

1-е правило: «Различение оценки и отметки»

Оцениваться может все. Фиксируется с помощью отметки (за исключением 1-го класса) только демонстрация умения применять знания (решать задачи).

Оценка

Это словесная характеристика результатов действия («молодец», «оригинально», «а вот здесь неточно, потому что...»).



Можно оценивать *любое действие* ученика (а особенно успешное): удачную мысль, высказанную в диалоге, односложный ответ на репродуктивный вопрос и т.д.

Отметка

Это фиксация результата оценивания в виде знака принятой системы (цифровой балл в любой шкале, любые цветные и другие обозначения).



Ставится только за *решение продуктивной учебной задачи*, в ходе которой ученик осмысливал цель и условия задания, осуществлял действия по поиску решения (хотя бы одно умение по использованию знаний), получил и представлял результат.

Особые ситуации

Можно в конце урока предложить всему классу определить, какие гипотезы оказались наиболее точными, интересными, помогли найти решение общей проблемы. Авторы этих гипотез коллективным решением могут быть поощрены: им засчитывается решение задачи на программном уровне по базовому умению, основной проблемы урока.

Кто оценивает?

2-е правило: «Самооценка»

Оценку определяют учитель и ученик сообща.



Если оценивание *проводится сразу*, после того как ученик предъявил свое решение (например, устный ответ на уроке), то *учитель и ученик определяют оценку* (если требуется – отметку) *в диалоге* (кратком или развернутом)



Если оценивание *проводится после сдачи письменного задания* учителю (например, проверочная работа), то ученик имеет *право аргументированно оспорить* выставленную ему отметку, в диалоге с учителем давая оценку своей работе

Для реализации этого правила ученик должен освоить порядок действий по самооценке.

Алгоритм самооценки (вопросы, на которые отвечает ученик)

- 1-й шаг. Что нужно было сделать в этом задании (задаче)? Какая была цель, что нужно было получить в результате?
- 2-й шаг. Удалось получить результат? Найдено решение, ответ?
- 3-й шаг. Выполнил полностью верно или с незначительной ошибкой (какой, в чем)?
- 4-й шаг. Справился полностью самостоятельно или с чьей-то помощью (кто помогал, в чем)?

Со 2-го класса, после обучения детей использованию таблицы требований (см. 4-е правило), к этому алгоритму может быть добавлен новый шаг.

- 5-й шаг. Какое умение отрабатывали при выполнении данного задания?

Начиная с 3-го класса, после введения правила уровней успешности (см. далее) к этому алгоритму могут добавляться новые шаги для оценивания учеником своих успехов и определения своей отметки в баллах.

- 6-й шаг. Каков был уровень задачи-задания?

– Такие задачи мы решали уже много раз, понадобились только давно полученные знания? (*Необходимый уровень.*)

– В этой задаче мы столкнулись с необычной ситуацией (либо нам нужны прежние знания в новой ситуации, либо нам нужны новые только сейчас получаемые знания)? (*Программный уровень.*)

– Такие задачи мы никогда не учились решать или же использовали правила и факты, которые мы на уроках не изучали? (*Максимальный уровень.*)

- 7-й шаг. Определи уровень успешности, на котором ты решил задачу.

- 8-й шаг. Исходя из продемонстрированного уровня успешности, определи отметку, которую ты себе поставишь.

Алгоритмы введения правила «Самооценка»

1. Совместная выработка порядка оценивания

- 1-й шаг. Учитель предлагает ученикам научиться самим оценивать свою работу. Для этого задает следующие вопросы: «С чего начнем оценивать свою работу?..», «Что сделаем после этого?» и т.д.

- 2-й шаг. По итогам в виде опорных сигналов (рисунков, ключевых слов) оформляется указанный выше алгоритм самооценки из четырех пунктов.

2. Действия при подготовке к урокам, на которых будет развиваться умение самооценки

- 1-й шаг.* Сначала, планируя уроки, учитель отбирает для них только минимум содержания учебного материала, так как время уйдет на развитие у учеников умения самооценки (в дальнейшем более сознательное отношение детей к учебе компенсирует не слишком подробное изучение нескольких тем).
- 2-й шаг.* При планировании урока учитель выбирает, на каком этапе, при выполнении какого задания будет проговаривать с учеником алгоритм самооценки.

3. Действия по развитию у учеников умения самооценки

- 1-й шаг.* Сначала учитель просит оценивать результаты своей работы наиболее подготовленных учеников (на одном уроке 2–3 ученика).
- 2-й шаг.* Первое время учитель помогает ученику: сам задает ему вопросы по алгоритму самооценки (указывая на опорные сигналы). Ученик дает ответы, учитель поправляет его, объясняет, если наблюдается завышение или занижение оценки. Все остальные ученики в этот момент наблюдают, как происходит самооценка. Необходимо активизировать внимание ученика вопросами: «Какой шаг по оценке твоей работы мы уже сделали?» и т.п.
- 3-й шаг.* На последующих уроках самооценку по алгоритму предлагается дать по очереди всем ученикам класса.
- 4-й шаг.* Постепенно вместо проговаривания вопросов учитель предлагает ученикам самим, глядя на опорные сигналы, задавать себе эти вопросы и отвечать на них. Помимо диалога самооценка может производиться при коллективной проверке письменных заданий. На доске появляется образец правильного ответа, и каждый ученик в своей тетради оценивает свое решение (выполнение).
- 5-й шаг.* Когда ученики начинают оценивать себя, не глядя на опорные сигналы, учитель может убрать их и доставать, только если у кого-то возникают затруднения. Базовое умение самооценки можно считать сформированным.

4. Действия при сформированном умении самооценки

- 1-й шаг.* Планируя урок, учитель перестает сокращать учебный материал.
- 2-й шаг.* Алгоритм самооценки сворачивается: после предложения учителя оценить свой ответ следует краткая фраза ученика: «Цель достигнута, ошибок не было», или «Решение я получил, но с помощью класса», или «Полностью без ошибок решил задачу необходимого уровня, что соответствует отметке «4» – хорошо».

↓

Если мнение ученика и учителя совпадают, можно вести урок дальше.

↓

Если мнение учителя отличается от мнения ученика, который завысил или занизил свою оценку, необходимо пройти по алгоритму и согласовать позиции.

- 3-й шаг.* После проверки письменных работ, ученик получает право аргументированно оспорить оценку и отметку учителя. После фразы ученика: «Я не согласен с выставленной отметкой» учи-

тель предлагает ему объяснить свое мнение, используя алгоритм самооценки.



Если ученик прав, учителю стоит поблагодарить его за то, что он помог найти ошибку при проверке.



Если ученик не прав, учителю необходимо объяснить, на основании чего он принял соответствующее решение, постараться согласовать позиции.

Внимание! Не все ученики будут готовы признать свои ошибки. Однако равный и честный разговор с ними, даже если он не заканчивается компромиссом, все равно способствует выработке у детей адекватной самооценки, а авторитарное решение учителя – нет!

Каких ошибок надо избегать

1. На первом этапе отработки правила учитель планирует на урок максимум содержания, поэтому не хватает времени на самооценку.
2. Учитель пропускает обучающий этап проговаривания самооценки, требуя от учеников сразу самостоятельных действий по алгоритму.
3. В 1-м, 2-м классах учитель требует весь алгоритм самооценки (5 пунктов).

Особые ситуации

1. Не каждый ученик готов публично давать самооценку, следовательно, необходимо учитывать, что таким детям нужна психологическая помощь, и по возможности первое время не вызывать их, пока ребята не преодолеют психологический барьер.

2. Если ученик хочет выйти на более высокий уровень, но ему это не удастся, такому ученику требуется индивидуальный подход, при этом учитель в индивидуальной беседе объясняет ребенку, что каждый уровень – это определенный успех. Не удастся в этом умении сейчас, может получиться в другом.

Учитель должен помнить, что каждый ребенок талантлив по-своему. Задача учителя с помощью самооценки дать возможность ученику найти свой уровень успешности.

3. Если ученики начинают излишне критично оценивать ответ своего товарища, то учитель может вовлечь их в диалог при условии, что это не обидит отвечающего, а дети при этом аргументированно анализируют ответ по сути задания.

4. Ситуация: ученик, например Миша, не успевает делать задание со всем классом, у него – ошибка (не освоен новый порядок действий). Вместо того, чтобы подгонять ученика: «Быстрее! Быстрее!!», надо сделать следующее:

Учитель (Мише): В чем у тебя затруднение?

Миша либо говорит, либо в растерянности смотрит на задание и на учителя.

Учитель: Кто может помочь и объяснит Мише, как сделать это задание?

Учитель (после объяснения других учеников): Миша, теперь объясни сам, как ты понял, в чем у тебя ошибка. Как тебе надо сделать это задание? Что ты можешь сказать тем, кто тебе помог?

Идеально, когда ученик, испытывающий затруднение, ничего не стесняясь, поднимает (пусть и в одиночестве) руку и говорит: «Я не понял, как это сделать, мне нужна помощь, у меня затруднение в том-то». Данное умение зафиксировано в государственном стандарте 2004 года для начальной школы как одно из общеучебных умений.

Когда можно ставить отметку?

3-е правило: «Одна задача – одна отметка»

За каждую учебную задачу (задание), показывающую овладение отдельным умением, ставится своя отдельная отметка.

Ставить среднюю отметку за урок или за всю проверочную работу (из разных заданий) – бессмысленно, так как в ходе решения разных задач урока или проверочной работы ученик демонстрировал разные умения, по каждому из которых – разные уровни своей готовности. При усреднении отметки все эти различия исчезают. Если часть заданий выполнена блестяще, а часть – не выполнена, то при усредненной отметке ученик лишается ситуации успеха, а учитель, отдав работу ученику, – информации о том, какие именно типы заданий вызвали у ученика сложность, над чем еще необходимо поработать.

Алгоритм введения правила

во время текущего устного контроля на уроке

- 1-й шаг. Даем задание, комментируем его суть, при этом акцентируем внимание учеников на том, что если задание будет выполнено полностью, то за него можно будет поставить отметку.
- 2-й шаг. После выполнения задания учитель в диалоге с учеником решает, какую отметку поставить. (См. алгоритм самооценки – 2-е правило.)
- 3-й шаг. Выставление отметки зависит от того, какой вариант использования технологий избран – минимально необходимый или полный набор правил:



При минимально необходимом наборе правил

(без изменения заполнения официального журнала – см. 4-е правило)

Если ученик заработал за урок одну отметку, то учитель выставляет ее в официальный журнал.

Если за один урок ученик отвечал несколько раз и заработал несколько отметок, у учителя возникает проблема – как поставить их в традиционный журнал, где для одного урока предусмотрена одна клеточка. Можно выбрать один из следующих вариантов:

– можно выставить все отметки (если есть согласие администрации школы): одну на текущее число, а другие на ближайшие пройденные



При полном наборе правил

(с изменением заполнения официального журнала – см. 4-е правило)

Те отметки, которые ученик заработал на уроке и желает, чтобы они были выставлены (см. 5-е правило), выставляются в таблицу требований (см. 4-е правило) – в рабочий журнал учителя и в дневник школьника. В официальном журнале эти отметки отражаются в зависимости от выбранного в школе варианта использования таблиц требований (см. 4-е правило).

- уроки по этой же теме (как правило, эти ситуации возникают нечасто);
- можно выставить одну отметку – лучшую из заработанных;
- можно выставить одну усредненную отметку, если учитель готов ее считать и если при этом не будут нарушены нормы Методического письма Министерства общего и профессионального образования РФ*.

Алгоритм введения правила для письменных работ тематического и итогового контроля

- 1-й шаг.* В начале урока, перед тем как дать саму письменную работу (проверочную, контрольную), напоминаем о том, что ученикам необходимо выполнить все задания работы, так как каждое из них будет оцениваться отдельно и демонстрирует разные умения.
- 2-й шаг.* Перед проверкой письменной работы учителю необходимо достать таблицу требований (см. 4-е правило) по данному предмету (рабочий журнал учителя) и соотнести каждое задание письменной работы с конкретным предметным умением из этой таблицы (проставить названия умений, если их нет в тетради проверочных работ на печатной основе).
- 3-й шаг.* При проверке рядом с каждым заданием (на полях работы) учитель выставляет свою отметку.
- 4-й шаг.* Проверив каждое задание, учитель тут же переносит отметку за него в таблицу требований (рабочий журнал учителя) в графу того предметного умения, которое было основным для выполнения данного задания (см. 4-е правило).
- 5-й шаг.* Перенос отметок за письменную (контрольную, проверочную) работу в официальный журнал зависит от того, какой вариант использования технологии избран – минимально необходимый или полный набор правил:

↓

При минимально необходимом наборе правил

(без изменения заполнения официального журнала – см. 4-е правило)

Поскольку за каждое задание письменной работы определена своя отметка, у учителя возникает проблема, как поставить их в традиционный журнал, где для одного урока предусмотрена одна клеточка. Можно выбрать один из следующих вариантов:

- можно выставить одну усредненную отметку за всю письменную работу. Это удобно с точки зрения контроля деятельности учителя со стороны разных проверяющих структур, но с точки зрения контроля учебных успехов ученика

↓

При полном наборе правил

(с изменением заполнения официального журнала – см. 4-е правило)

В официальном журнале отметки за разные задания письменной работы отражаются в зависимости от выбранного в школе варианта использования таблиц требований (см. 4-е правило).

* «Контроль и оценка результата обучения в начальной школе» (№ 1561/14-15 от 19.11.98).

- усредненная отметка малоинформативна (см. выше);
- можно выставить все отметки за письменную работу (если есть согласие администрации школы): одну на текущее число, а другие на ближайшие пройденные уроки по этой же теме.

Каких ошибок следует избегать

1. Учитель забывает предупреждать, что задание оценивается отметкой; см. выше алгоритм введения правила.
2. Учитель оценивает отметкой отдельное действие, фразу, а не реально выполненное задание, задачу; см. выше алгоритм введения правила.
3. Учитель сам авторитарно ставит отметку за выполненное задание, не обсуждая в диалоге с учеником; см. выше алгоритм введения правила.
4. Учитель не ставит отметки за каждое задание проверочной работы, а выставляет среднеарифметический балл за всю проверочную работу.

Особые ситуации

1. Если задание успешно выполнено не отдельным учеником, а всем классом, то учитель проводит с учениками следующий диалог: «Можем ли мы за выполненное задание кому-нибудь поставить отметку?» – «Нет, так как это задание мы выполняли все вместе – командой».
2. Задание выполнял и представлял решение один ученик, но сделал его только частично верно. Второй ученик не выполнял задание, а только слушал решение, но увидел и исправил ошибку или сделал существенное дополнение. Отметка ставится только первому ученику, так как второй задания целиком не выполнял.
3. Задание выполняли несколько учеников, а представлял решение только один. При этом ученик допустил ошибку или сделал не все. Второй ученик (также выполнявший задание) исправил ошибку или правильно дополнил. Отметку заслуживают оба ученика. Необходимо установить, насколько правильно выполнил работу второй, который не представлял ответ целиком. Если задание было письменным – нужно просто посмотреть его выполнение. Если задание было устным, необходимо задать второму ученику вопрос: «Все остальное ты выполнил полностью или частично верно?».
4. Если ребенок работал активно в течение всего урока (фронтально), не выполняя определенного задания, а только дополняя ответы других, такой ученик заслуживает самой высокой словесной оценки, но не отметки, так как в соответствии с правилом не продемонстрировал полностью решения ни одной задачи.
5. В математике при отработке вычислительных навыков так или иначе используются однотипные примеры. В этом случае «задачей» считается не каждый из них, а группа примеров.

Где фиксировать результаты контроля?

4-е правило: «Таблица требований»

Отметка (в баллах успешности) выставляется в таблицу требований (вкладыш в журнал учителя, дневник школьника) в графу того умения, которое было основным в ходе решения конкретной задачи.

Если, решая задачу, ученик продемонстрировал несколько умений, то из них надо выбрать то, которое было главным (без которого конечный результат (решение) было бы невозможно получить).

Алгоритмы реализации правила

Использование таблицы требований предполагает два основных варианта.

Без изменения заполнения классного журнала	С изменением заполнения классного журнала
<p>1-й шаг. В таблицу требований (в своих рабочих материалах) учитель выставляет все необходимые отметки (за текущие ответы, за проверочные работы и т.д.) в той шкале отметок, которую он выбрал (см. 6-е правило, с. 108).</p> <p>2-й шаг. В традиционный журнал учитель переносит отметки, необходимые для правильного оформления журнала (за проверочную работу, за текущие ответы). Отметки выставляются в той шкале, которая принята в данном образовательном учреждении (например, 5-балльная).</p>	<p>1-й шаг. На педагогическом совете школы учитель получает официальное разрешение заполнять классный журнал в соответствии с новой технологией оценивания (см. следующий алгоритм, с. 102).</p> <p>2-й шаг. Все отметки в течение четверти учитель выставляет в таблицу требований, в свои рабочие материалы (см. ниже алгоритм использования таблицы требований, с. 102–103). В классном журнале записывается только число, тема урока и отмечаются отсутствующие ученики.</p> <p><i>Возможно исключение: по требованию администрации в течение четверти могут выставляться в классном журнале отметки за тематические проверочные работы.</i></p> <p>3-й шаг. В конце четверти учитель и ученики по таблице требований определяют итоговую оценку и отметку (см. 7-е правило, с. 112).</p> <p>4-й шаг. Итоговая отметка выставляется в классный журнал в той шкале, которая принята в данном образовательном учреждении (например, 5-балльная).</p>

Таким образом, во втором случае в традиционном классном журнале будут только итоговые отметки (четвертные, полугодовые, годовые). Данное правило абсолютно законно и естественно, хотя и вызывает поначалу удивление. Чтобы у педагогов не было проблем с различными проверяющими, надо на педсовете принять решение, как вести документацию (выбрать один из предложенных вариантов).

1. Порядок законного оформления права учителя на использование таблицы требований

1-й шаг. Учитель принимает решение о максимально полном использовании в своей работе таблиц требований, с изменением заполнения официального журнала. На это он должен получить согласие администрации школы.

2-й шаг. По инициативе учителя и администрации на педагогическом совете школы документально (письменно) фиксируется решение о том, что учитель (такой-то) в классах (таких-то) использует технологию оценивания, одобренную Российской академией образования*. В соответствии с данной технологией в официальный журнал класса выставляются только итоговые отметки за четверть (вариант – триместр, полугодие). Текущие отметки выставляются в таблицы требований – в рабочий журнал учителя. Данное решение принимается также на основе:

– пункта 3 статьи 15 Закона об образовании Российской Федерации: «Образовательное учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся;

– пункта (такого-то) устава школы, который гласит...

Возможный вариант формулировки устава:

В школе применяется общепринятая 5-балльная система оценивания, зачетная и другие».

Внимание! В данном случае слова устава школы «зачетная и другие» позволяют сделать законным использование в данном образовательном учреждении новой технологии оценивания.

Если формулировки устава школы не дают такой возможности, а администрация школы хочет использовать новую технологию, необходимо решением педсовета внести изменения в устав школы и зарегистрировать их (например, во время аттестации, проводимой раз в 5 лет).

3-й шаг. Мы советуем данное решение педагогического совета школы вместе с описанием технологии оценивания (рабочим журналом учителя) представить в соответствующее управление образованием (департамент) и получить письменное утверждение данных материалов, так же как утверждается учебный план образовательного учреждения. (Закон «Об образовании».)

Работа с таблицей требований потребует от учителя нового специфического навыка: достаточно быстро определять, какое именно программное умение демонстрируется учеником при решении каждой конкретной учебной задачи (задания); оперативно находить в таблице требований данное умение и выставлять ученику отметку именно за него. Чтобы овладеть этими педагогическими действиями, рекомендуем ознакомиться с п. 2 (с. 102–103).

2. Порядок освоения и применения правила «Таблица требований»

1-й шаг. Начать использовать таблицу требований только на одном предмете (курсе). Определить тему (группу тем, модуль), которая будет изучена по данному предмету в ближайшей четверти (триместре). В этот отрезок учебного года будет использоваться только один

* Заключение РАО о работе экспериментальной площадки РАО «Образовательная система «Школа 2100» и об использовании ее в широкой практике». Пункт 10 // Образовательная система «Школа 2100» – качественное образование для всех. Сб. материалов. – М.: Баласс, 2006. С. 7–10.

конкретный лист таблицы требований. В его заголовке надо записать изучаемую тему (группу тем, модуль).

2-й шаг. Сначала выставлять в таблицу требований отметки только за письменные работы (рабочая тетрадь, проверочные работы), что можно делать в спокойной обстановке после урока. Постепенно привыкнуть определять по формулировке задания умение и находить его в таблице требований. При этом:

– отметки за задания проверочных работ, обязательные для всех, – обводить в кружок;

– отметки за прочие текущие задания, не обязательные для всех, – ставить, не обводя в кружок.

3-й шаг. Перейти к выставлению в таблицу требований отметок за устные ответы детей на уроках:

– по конспекту урока выбрать наиболее важные задания, которые будут даны детям на уроке;

– заранее определить, какое главное умение демонстрирует выполнение каждого из этих заданий, и пометить это в конспекте;

– на уроке, давая очередное задание, Вы уже будете точно знать, какое умение оно развивает, и сможете быстро найти его в таблице требований.

4-й шаг. Использовать данные таблицы требований в общении с учениками и их родителями. Проговаривать самим и учить детей самостоятельно определять:

– какие типы заданий уже научился выполнять конкретный ученик и какими он, соответственно, уже овладел программными требованиями;

– какие умения (программные требования) он пока не сумел продемонстрировать – над чем ему еще предстоит работать.

5-й шаг. Когда группа тем четверти (полугодия, триместра) будет изучена, по таблице требований определяется (проговаривается) итоговая оценка и высчитывается итоговая отметка (см. 7-е правило, с. 112). Таким образом, заполненный лист таблицы требований по теме (группе тем, модулю), изученной в этой четверти (триместре), закрывается.

6-й шаг. Итоговые отметки за четверть при необходимости выставляются в официальный классный журнал. Если в таблице требований использовалась не 5-балльная шкала, отметки (если не было специального решения педагогического совета школы) переводятся в традиционную шкалу.

7-й шаг. Аналогично проводится работа по теме следующей четверти (полугодия, триместра) – на новом чистом листе таблицы требований. По итогам учебного года у учителя в его рабочем журнале и в дневнике ученика окажется несколько таблиц требований – по числу четвертей (триместров или полугодий). Общий взгляд на текущие и итоговые отметки позволит сделать вывод о динамике работы и обученности каждого ученика.

8-й шаг. Когда учитель освоит использование таблицы требований на одном предмете, можно начинать использовать ее на других предметах (курсах). Если учитель готов, ощущает в этом необходимость, он может одновременно осваивать несколько предметов (курсов).

3. Порядок обучения детей использованию таблицы требований

1-й шаг. В алгоритм самооценки добавляется вопрос: «Какое умение отрабатывалось при выполнении этого задания?» или «Чему учились при выполнении задания?».

2-й шаг. Учитель говорит ученику: «Найди данное умение в таблице требований своего дневника».

3-й шаг. Учитель предлагает ученику выставить свою отметку в найденную графу таблицы требований.

4-й шаг. Учитель одновременно выставляет отметку в свою таблицу требований, проговаривая это: «Я выставляю отметку в свой журнал – таблицу требований».

Особые ситуации

1. Если учитель заменил 5-балльную шкалу другой (6-балльной, 10-балльной), более точно отражающей различия в уровнях освоения материала, то нужно избегать перевода текущих баллов успешности в пятибалльные отметки. Первоначально некоторые ученики и особенно родители могут просить учителя об этом переводе. Надо устоять – ведь наша задача перенести внимание учеников и родителей с «пятерок» и «двоек» на реальные показатели учебных достижений.

2. Если ученик неточно понял формулировку задания и, выполняя его, по сути, решил другую задачу, а не ту, что требовалось (продемонстрировал другое умение), то у учителя два варианта действия.

Жесткий формальный – не засчитать ответ, чтобы ученики внимательнее читали формулировки.

Либеральный – для этого ученика выставить отметку за то умение, которое он продемонстрировал, объяснить, какое умение требовалось в этой задаче, и посоветовать в следующий раз быть внимательнее.

Когда можно и когда нужно ставить отметку?

5-е правило: «Право отказа от отметки и право передачи»

Контролируются действия двух видов.

1. **Действия при текущем контроле** – то, что осуществляется на каждом уроке (опрос, проверка домашнего задания, участие учеников в открытии новых знаний и т.д.).

2. **Действия при тематическом и итоговом контроле. Тематический контроль** – это письменные проверочные работы по итогам небольшой темы. **Итоговый контроль** – это письменные контрольные работы по итогам группы тем одной четверти, триместра, полугодия, года.

За задачи, решенные при изучении новой темы, отметка ставится только по желанию ученика, так как он еще только овладевает умениями и знаниями темы и имеет право на ошибку, за которую нельзя карать. Текущий контроль показывает не столько обученность, сколько старательность ученика, выявляет трудности, с которыми он сталкивается.

Порядок действий

1-й шаг. Закончен ответ ученика по решению текущей задачи на уроке.

2-й шаг. Проведен диалог по оценке и самооценке этого ответа (возможно, краткий, в две реплики).

3-й шаг. В конце диалога учителем и учеником совместно определена и названа отметка, которую заслуживает данный ответ.

4-й шаг. Следует вопрос учителя ученику: «Ты хочешь, чтобы эта отметка была выставлена в журнал (таблицу требований)?».

5-й шаг. Если ученик отвечает «да», учитель выставляет отметку. Если «нет», не выставляет, но напоминает: «Ты понимаешь, что на проверочной работе за такое решение будет именно такая отметка!».

Возможные исключения из правила «отказа от отметки»

1. Если на этапе актуализации любого урока даются задания по давно изученным темам (по которым уже прошли большие провероч-

ные работы), тогда право отказа от отметки не действует. Однако учителю необходимо заранее, до того как дать задание ученикам, предупредить, что это давно изученный материал и права отказаться от отметки у них не будет.

2. Если проводится урок обобщения по давно изученным темам (проверочные по ним уже прошли), то правило отказа от отметки также не действует (ученики должны знать об этом заранее).

За задачи, решенные в ходе проверочных работ по итогам темы и контрольных работ по итогам группы тем, примерно соответствующей одной четверти учебного года, отметки ставятся всем ученикам. В таблице требований они отличаются от текущих отметок тем, что обводятся в кружок. Это своеобразный «зачет», который нельзя обойти. Данные задачи показывают обученность, то, как ученик овладел умениями по использованию знаний, освоенных при изучении данной темы.

↓

Если ученик не справился с какой-то задачей в проверочной работе (или не присутствовал на ней):

1-й шаг. В соответствующей графе (графах) таблицы требований ставится кружок без отметки.

2-й шаг. Учитель напоминает ученику, что до определенного контрольного срока (например, до конца четверти) ученику необходимо пересдать соответствующий вид задач, пока не будет продемонстрировано успешное решение.

3-й шаг. Когда ученик пересдает соответствующий вид задач, в кружке ставится полученная отметка и только она учитывается при выведении итоговой отметки за учебный отрезок (четверть, триместр и т.д.).

↓

Если ученика не устраивает полученная отметка (за задание проверочной работы), он имеет право пересдать соответствующий вид задач до контрольного срока (например, до конца четверти).

1-й шаг. В таблице требований в кружках выставляются все отметки, полученные за данную проверочную работу.

2-й шаг. Ученик принимает решение, какие отметки (виды задач проверочной работы) он будет пересдавать.

3-й шаг. В установленном порядке (см. ниже) ученик пересдает задания.

4-й шаг. Старая отметка в таблице требований стирается и на ее место в кружке ставится та отметка, на которую ученик смог пересдать этот вид задач (устраивающая его отметка).

Алгоритмы реализации правила

1. Порядок тематического и поурочного планирования для организации тематического и итогового контроля

1-й шаг. Разделить курс учебного года на большие блоки – учебные модули, примерно соответствующие числу четвертей.

2-й шаг. Каждый такой модуль будет завершаться повторительно-обобщающим уроком (**ПОУ**) и уроком контроля – контрольная работа (**КР**).

3-й шаг. Внутри модуля нужно запланировать несколько проверочных работ (**ПР**) в 1–2 задания на этапе актуализации обычного урока.

- Проверочная работа должна завершать небольшой связный учебный фрагмент – тему, изучаемую в течение 2–3 учебных недель.
- 4-й шаг. Желательно после завершения модуля выделить еще один урок пересдач (**УП**), когда те, кому это требуется, будут пересдавать задания проверочных работ.

Структура модуля выглядит так (число уроков – условное):

Начало четверти											Конец четверти			
Модуль 1 (раздел, группа тем)											Модуль 2 (начало)			
У1	У2	У3	У4	У5 + ПР	У6	У7	У8	У9	ПОУ	КР1	У1	У2	УП1	У3

2. Порядок проведения тематического контроля в пределах учебного модуля

	Проверочные работы	Контрольная работа
Время проверки	Через каждые 2–3 учебных недели, по завершении связного фрагмента учебного модуля.	После завершения учебного модуля (как правило, в конце четверти).
Цель проверки	1. Обеспечить регулярность контроля учебных достижений. 2. Накопление минимально необходимого числа отметок за учебные достижения, чтобы была возможность вывести итоговые (четвертные) отметки.	Определить, как ученики могут продемонстрировать свои умения по использованию знаний, приобретенных при изучении модуля.
Состав работы	Из 1–2 заданий – в разных вариантах на одно и то же ключевое умение изученного фрагмента (темы).	Из нескольких заданий по нескольким главным умениям изученного модуля.
Пересдачи	Отдельно не пересдаются, а пересдачей считается аналогичное задание из контрольной работы.	Пересдачи проводятся отдельно после написания этой работы.

- 1-й шаг. После изучения связного фрагмента модуля (главы, маленькой темы) объявляем ученикам, что на следующем уроке будет проверочная работа – 1–2 задания на (такое-то) умение по (таким-то) изучаемым знаниям (фактам, понятиям и т.п.).
- 2-й шаг. В начале урока (на этапе актуализации) 2–3 минуты сообщаем на доске выполняем задание, аналогичное тому, которое будет на проверочной работе на необходимом уровне.
- 3-й шаг. На 3–4 минуты каждый ученик получает карточку с вариантом задания. Задание предложено выполнить либо на необходимом уровне (как учили), либо на программном уровне (с элементами нестандартности). Задание необходимого уровня ученики могут делать по аналогии с тем, что записано и решено на доске.
- 4-й шаг. Каждому ученику выставляется отметка в таблице требований в кружке. Эти отметки не пересдаются сразу же (чтобы не увеличивать резко нагрузку учителя). Чтобы изменить результат, ученику нужно подготовиться и в следующей контрольной работе выполнить аналогичное задание на более высоком уровне.
- 5-й шаг. По завершении учебного модуля проводится урок повторения – подготовка к контрольной работе. На этом повторительно-обоб-

щающем уроке учителю нужно предложить ребятам в качестве тренировки те формы заданий, которые будут на контрольной работе, но только другого содержания, чтобы задания для тренировки и задания контрольной работы не совпадали. Это можно делать на необходимом уровне (программный уровень перестанет быть нестандартным, если заранее давать его детям).

6-й шаг. Потом в течение всего урока-контроля ученики пишут контрольную работу (без опоры на решение на доске, в тетради и т.д.).

7-й шаг. После проверки всем ученикам выставляются отметки за каждое задание в графу соответствующего умения. Если по данному умению в таблице требований уже стоит отметка, полученная на проверочной работе, возможны случаи:

а) когда задание в контрольной работе выполнено лучше, чем до этого в проверочных, тогда отметки за проверочные стираются и ставится одна – за задание контрольной работы;

б) когда задание в контрольной работе выполнено так же или хуже, чем до этого в проверочных, тогда отметки за проверочную сохраняются и к ним добавляется отметка за задание по итогам контрольной работы.

3. Порядок действий при принятии решения о передаче контрольной работы

1-й шаг. Заранее оговорить с учениками порядок реализации их права на передачу контрольной работы: когда и как это может сделать учитель.

2-й шаг. На уроке после контрольной работы учитель раздает ученикам их работы с отметками.

3-й шаг. Учитель кратко разбирает типичные ошибки, не называя тех учеников, которые их допустили.

4-й шаг. Ученики просматривают свои работы. Могут аргументированно оспорить выставленную учителем отметку (см. правило самооценки). Осмысливают, что именно у них получилось не так (если были ошибки).

5-й шаг. Учитель напоминает: «Кто не присутствовал, не справился или не полностью справился с каким-либо заданием (кружок без отметки) – должны их передать!». Учитель спрашивает: «Кого не устраивает уровень, который вы продемонстрировали в данной работе, кто хочет воспользоваться правом передачи?». Каждый ученик принимает решение – будет он передавать какую-то задачу (задание) из контрольной работы или нет. Учитель объявляет или напоминает принятые сроки и порядок передачи.

4. Возможные сроки передачи контрольной работы



а) На следующих уроках выделяется определенный этап урока, когда большинство класса решает задачу максимального уровня по новой теме, а те, кому необходимо, передают то, что им требуется.

б) В конце четверти выделяется целый урок, когда часть учеников будет передавать необходимые им задания контрольных работ, а другая часть учеников – решать интересные задания максимального уровня, желательно в игровой форме («Что? Где? Когда?»).

в) После уроков, если у учителя есть время и возможность (оплачиваемый час).

5. Порядок проведения пересдачи

- 1-й шаг. Учитель оговаривает с учениками срок пересдачи (один или несколько – по выбору и возможностям учителя). Рекомендуется назначать этот срок в течение недели после проведения контрольной работы, чтобы не происходило насаивание одного материала на другой (исключение – в случае болезни ученика или учителя).
- 2-й шаг. Ученики, которые решили, что будут пересдавать какие-то задания, должны подготовиться к этому: выполнить задания на соответствующие умения (из рабочей тетради, проверочных и т.п.). Если учитель сочтет необходимым, он может проверить эти работы.
- 3-й шаг. В оговоренный срок ученик приходит на пересдачу со своей контрольной работой и показывает учителю ту задачу, которую хочет пересдать.
- 4-й шаг. Учитель дает ученику тот же тип задачи (на то же умение), но из другого варианта (контрольные работы из рабочей тетради).
- 5-й шаг. Если ученик решает задачу лучше, чем на контрольной работе, то старая отметка из таблицы требований стирается (зачеркивается) и на ее место ставится новая. Если улучшить результат пока не удастся, то сохраняется прежняя отметка. По окончании срока пересдачи может остаться «0» (что соответствует «2» в 5-балльной системе отметок).
- 6-й шаг. Если ученик не пришел в оговоренный срок пересдачи или не подготовился и не смог воспользоваться своим правом, то рекомендуется (если нет особых обстоятельств, например, болезнь ученика) жестко соблюдать общее условие – сохранять полученную ранее отметку. Только в этом случае ученик поймет, что имеющееся у него право налагает ответственность за его использование. В противном случае, особенно в классах основной школы, у некоторых учеников может сформироваться представление, что «можно пересдавать до бесконечности», «к контрольным можно не готовиться» и т.д.

Особые ситуации

Учитель может в виде исключения заменять обычные пересдачи работой над ошибками. Порядок возможен следующий.

1. При проверке работы отметить, что в задании есть ошибка, но не указывать, в чем она.
2. На следующем уроке, раздав проверенные работы, часть времени посвятить работе над ошибками, предложив ученикам самим найти ошибки и исправить их.
3. Собрав работы снова, проверить уже только эти задания.
4. Только после этого перенести отметки в таблицу требований (или, если необходимо, в классный журнал).

Недостаток такой работы в том, что ученик фактически получает очень мало времени на осознание ошибки, подготовку и исправление ее.

По каким критериям оценивать?

6-е правило: «Уровни успешности»

Решение задачи оценивается по признакам уровней успешности (только с 3-го класса). На основе продемонстрированного уровня выставляется отметка в одной из трех шкал (выбранной учителем):

- 6-балльная шкала «баллов успешности», специально разработанная под уровни успешности;
- 5-балльная шкала «традиционных отметок», соотнесенная с уровнями успешности;
- 10-балльная шкала, соотнесенная с уровнями успешности.

Возможно использование и других шкал, если они соотнесены с качественными уровнями успешности.

Уровни успешности	6-балльная шкала	5-балльная шкала	10-балльная шкала
Не достигнут необходимый уровень Не решена типовая, много раз отработанная задача	0 или пустой кружок в таблице требований	«2» – не-удовлетворительно	1
Необходимый уровень («хорошо») Решение типовой задачи, подобной тем, что решали уже много раз, где требовались отработанные умения и усвоенные знания	1 балл успешности Частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент решения)	«3» – удовлетворительно	2 – при минимуме знаний 3 – при минимуме знаний с частичным усвоением 4 – достаточные знания с частичным усвоением
	2 балла успешности Полностью успешное решение (без ошибок и полностью самостоятельно)	«4» – хорошо	5 – полное освоение
Программный уровень («отлично») Решение нестандартной задачи, где потребовалось: – либо применить новые, получаемые в данный момент знания; – либо прежние знания и умения, но в новой, непривычной ситуации	3 балла успешности Частично успешное решение (с незначительной ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент решения)	«4+» – приближается к отлично	6 – с незначительной ошибкой и небольшой помощью 7 – либо с ошибкой, либо с помощью
	4 балла успешности Полностью успешное решение (без ошибок и полностью самостоятельно)	«5» – отлично	8
Максимальный уровень («превосходно») Решение задачи на неизученный материал, потребовавшей: – либо самостоятельно добытых, не полученных на уроках знаний; – либо новых самостоятельно приобретенных умений	5 баллов успешности Частично успешное решение (с незначительной ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент решения)	«5+» или «5 и 5» – превосходно	9
	6 баллов успешности Полностью успешное решение (без ошибок и полностью самостоятельно)		10

Признаки уровней успешности надо постепенно (в течение нескольких уроков) выработать в диалогах с учениками. В итоге в классе появится плакат с таблицей – «Признаки успешного решения задачи» (см. пример этого плаката-таблицы, с. 109). Этот плакат как совместно принятый закон должен висеть рядом с доской, чтобы к нему постоянно обращались при оценке ответов.

Внимание! Принципиально важно, чтобы сначала ученики по признакам определяли и проговаривали, какого уровня задача, насколько успешно она решена, и только потом делали вывод – какой балл они заработали. Сначала качественная оценка (уровень) и только потом количественная отметка (балл)!

Примерный порядок введения в работу учеников способа оценивания по уровням успешности

В начале учебного года (лучше всего в 3-м классе) учитель обращается к детям: «Вы уже опытные ученики и наверняка можете определить, какие задачи для вас "простые", какие – "посложнее" и какие – "трудные". Давайте теперь делать это каждый раз».

Через несколько уроков, на которых ученики привыкали делить задачи на три группы сложности, учитель предлагает определить, почему одни задачи «простые», а другие «трудные». Здесь необходимо, чтобы ученики сами осознали и произнесли: «просто – потому что мы такие задачи уже давно решаем, в них ничего нового»; «посложнее – потому что это для нас новая задача, мы только сейчас учимся ее решать» и так далее (см. выше формулировки признаков, с. 109). Учитель вывешивает рядом с доской ватманский лист, на котором записывает заголовок: «Признаки уровней задач», а ниже в столбик – слова: «просто», «посложнее», «трудно». Каждый раз признак, о котором договорились ученики и учитель, записывается на этот плакат, напротив соответствующего уровня. Таким образом, в течение нескольких уроков (может быть, и одного) на плакате складывается таблица: три уровня задач и их признаки.

Когда ученики осознали и назвали все признаки (см. таблицу, с. 109), учитель в диалоге с учениками обозначает каждый уровень новым словом: «необходимый», «программный», «максимальный», поясняя, что достижение каждого из уровней – это успех! Пример диалога представлен ниже в таблице.

Учитель	Ученики
<p>– Кому необходимо уметь решать простые задачи, то есть применять знания так, как учили?</p> <p>– Верно – это <i>необходимый уровень</i>, его по любому предмету, по любому виду задач нужно достичь каждому! (Записывает новое название на плакат рядом со словом «просто».)</p> <p>– Как вы считаете, успех такого уровня – это «плохо», «хорошо» или «отлично»?</p>	<p>– Это каждому человеку необходимо.</p> <p>– Это совсем не плохо, но раз нужно каждому, то еще не отлично. Необходимый уровень – это «хорошо»! Слово «хорошо» также записывается на плакат.</p>

Учитель	Ученики
<p>– Кому может пригодиться умение решать задачи «посложнее», то есть применять свои умения и знания в новой, непривычной ситуации?</p> <p>– Верно – решать такие задачи и учит программа, по которой мы занимаемся, – программа «Школа 2100». Это <i>программный уровень</i> успешности. (Записывает на плакат.)</p> <p>– А каждому из вас удастся всегда правильно решать такие задачи по всем предметам?</p> <p>– Значит, успех на программном уровне – это «хорошо» или «отлично»?</p> <p>– А почему нельзя от каждого из вас требовать решать задачи «трудные»?</p> <p>– Почему же кому-то из вас удастся решать одни такие задачи, а кому-то другие?</p> <p>– В жизни это может пригодиться?</p> <p>– Значит, трудные задачи – это <i>максимальный уровень</i> успешности. Каждый может его достичь в том, что ему интересно. (Запись на плакате.)</p> <p>– Как мы назовем этот успех, это больше чем «отлично»?</p>	<p>– Всем может пригодиться!</p> <p>– Нет, это удастся не всегда. У кого-то лучше по русскому языку, у кого-то по математике. Но мы к этому стремимся!</p> <p>– Это «отлично»! (Запись на плакате.)</p> <p>– Потому что это задачи о том, что мы никогда в классе не изучали.</p> <p>– Те, кому интересны какие-то из этих задач, сами что-то дополнительно узнавали.</p> <p>– Конечно!</p> <p>– Максимальный уровень – это «превосходно»! (Запись на плакате.)</p>

На следующих уроках ученики привыкают обозначать решение той или иной задачи как успех на необходимом, программном или максимальном уровне. При этом они привыкают сводить качественную оценку своей работы (по алгоритму из 1-го правила) к слову-метке «хорошо», «отлично», «превосходно».

У вас обязательно возникнет ситуация, когда задача не всегда решена полностью правильно или не всегда полностью самостоятельно и к слову-метке приходится прибавлять характеристики «не вполне хорошо», «близко к отлично». Остается последний шаг. Учитель с учениками определяют, что на каждом уровне задача может быть решена полностью успешно (без ошибок и полностью самостоятельно) или частично успешно (с незначительной ошибкой или с посторонней помощью в какой-то момент). Слова «полностью» и «частично» записываются напротив каждого уровня (необходимого, программного, максимального). Так на плакате-таблице «Признаки уровней успешности» возникает 6 позиций. Остается каждой из них присвоить по одному баллу. Кроме того, в диалоге с учениками учитель договаривается с ними, что «частично достигнут необходимый уровень» – это «1 балл успешности», «полностью необходимый уровень» – «2 балла успешности» и так далее.

На следующих уроках уже любую задачу можно не только оценить, но и отметить по баллам успешности. Введение способа оценивания по уровням успешности завершено. Исходя из практического опыта, на весь этот путь потребуется вся первая четверть (сентябрь–октябрь).

Особые ситуации

1. Если ученик пропустил занятия и изучил материал самостоятельно, то для такого ученика при выполнении им задания необходимого уровня это задание засчитывается как программный уровень.

2. Если материал не пройден в силу объективных причин (болезнь учителя), а проверочная работа должна быть проведена по плану, то для учеников, которые выполнили задание по непройденному материалу, уровень также сдвигается на один в сторону увеличения.

3. Бывают ученики, которым нравится обсуждать чужие работы, выполненные на максимальном уровне, искать в них ошибки и недочеты, но сами они при этом не хотят работать на этом уровне. Учителю необходимо адекватно реагировать в такой ситуации.

Особые ситуации – исключения из общих правил уровней успешности по предметам «Русский язык» и «Математика»

1. Русский язык – диктант в начальной школе.

Сам диктант как вид работы может быть отнесен к необходимому уровню, при проверке учитываются только изученные орфограммы (неизученные учитель должен проговаривать). Поэтому отметка за безошибочно написанный диктант необходимого уровня в пятибалльной системе должна быть не «4», а «5» – в соответствии с Методическим письмом Министерства общего и профессионального образования РФ «Контроль и оценка результата обучения в начальной школе» (№ 1561/14-15 от 19.11.98 г.).

2. Русский язык – изложение и сочинение.

Сами эти формы работы могут быть отнесены к программному уровню (действие в нестандартной ситуации). Отметки за них нужно выставить в соответствии с тем же Методическим письмом Министерства общего и профессионального образования РФ.

3. Математика – контрольные работы.

Первые задания контрольных работ проверяют отработанные в теме вычислительные навыки и относятся, таким образом, к необходимому уровню (действие в стандартной ситуации). Однако объявлять максимальной отметкой за такие задания «4» по пятибалльной системе несправедливо по отношению к ученикам, которые все решили верно. Поэтому для данных заданий в контрольных работах делается исключение. Максимально возможной отметкой за них может являться «5» по пятибалльной системе.

Как определить итоговую отметку?

7-е правило: «Итоговая оценка и итоговая отметка»

Итоговая оценка и отметка определяются не за число уроков четверти, а за учебный модуль – дидактически цельную завершенную часть учебного материала (группу тем), который изучали большую часть четверти. Таким образом, итоговую оценку и отметку нужно начинать вы-

считывать тогда, когда закрыт, завершен учебный модуль в данной четверти (полугодия, триместре), проведена проверочная работа.

Итоговая оценка по предмету выражается в характеристике (устной / письменной) учителем, учеником, родителем продемонстрированного учеником в данной теме (четверти) уровня возможностей.

Писать эту характеристику на каждого ученика в конце четверти или года **не надо**. Эта характеристика может быть сделана при необходимости в любой момент на основе отметок ученика за различные умения в таблице требований.

Итоговая оценка может звучать, например, так:

За четверть (год) ученик __ (Ф.И.) _____ продемонстрировал владение всеми (некоторыми – какими именно) требуемыми умениями по предмету _____. Из них на необходимом уровне – частично _____, полностью – _____, на программном уровне – частично _____, полностью _____, на максимальном уровне – _____. Особые успехи были отмечены по линии развития _____ (несколько раз демонстрировал максимальный уровень). Наибольшие затруднения вызывали учебные задачи на умение _____. Вывод – есть основания для зачисления (Ф.И.) _____ в профильный класс».

Итоговая отметка – это показатель уровня обученности, который ученик продемонстрировал в данном учебном модуле – группе тем (четверти, полугодия, года). Он высчитывается по таблице требований как среднеарифметическое текущих отметок, выставленных с согласия ученика, и обязательных отметок за проверочные и контрольные работы с учетом пересдач. Если учитель использовал не пятибалльную шкалу, полученное среднее арифметическое (при необходимости) переводится для выставления в классный журнал.

С точки зрения развивающего обучения лучше как можно реже выводить среднеарифметическую итоговую отметку, так как при усреднении исчезают показатели индивидуальной образовательной траектории каждого ученика. В этом смысле оптимальным было бы выведение одной итоговой отметки за учебный год или за образовательную ступень на итоговой аттестации (конец 4-го, 9-го, 11-го класса). По Закону «Об образовании» любая школа вправе принять такое решение. Однако реальность такова, что в массовом порядке школы придут к этому не скоро. Соответственно, мы рекомендуем выводить среднеарифметическую итоговую отметку по сложившейся практике в конце четверти.

Порядок выведения итоговой отметки

- 1-й шаг. Складываются все баллы за задания проверочных работ (в том числе и пустые кружки-нули, если они остались) и за задачи текущего контроля (которые были выставлены по желанию ученика).
- 2-й шаг. Полученная сумма делится на общее число отметок (с учетом кружков-нулей, если они остались) и получается среднеарифметический балл с сотыми долями. Именно этот среднеарифметический балл (с сотыми) и является итоговой отметкой, которая выставляется в конце таблицы требований.
- 3-й шаг. Для выставления традиционной итоговой отметки (за четверть, год) в классный журнал среднеарифметический балл переводится

в традиционную отметку. Если использовалась 5-балльная шкала, округляются сотые доли. Если использовались другие шкалы, помимо округления осуществляется перевод в 5-балльную шкалу (если школа не имеет официального разрешения на выставление в традиционный журнал не 5-балльных отметок).

Соотношение баллов успешности и традиционных отметок

Качественная оценка	Отметка – баллы успешности (б.у.)	Пятибалльная отметка
Не достигнут даже необходимый уровень	Пустой кружок – обязательное задание, которое так и не удалось сделать	2 (неудовлетворительно). Возможность исправить!
Необходимый уровень	1 б.у. – частичное освоение	3 (удовлетворительно). Возможность исправить!
	2 б.у. – полное освоение	4 (хорошо). Право изменить!
Программный уровень	3 б.у. – частичное освоение	4 + (близко к отлично). Право изменить!
	4 б.у. – полное освоение	5 (отлично)
Максимальный уровень	5 б.у. – приближение к максимальному уровню	5+ или 5 и 5 (превосходно)
	6 б.у. – выход на максимальный уровень	5+ или 5 и 5 (превосходно)

Примечание. Рекомендуется округлять баллы успешности в большую сторону только с 6 десятых, то есть при приближении к более высокому уровню. *Пример:* 3,5 балла успешности округляются к 3 баллам успешности (= традиционной «четверке»); а 3,6 балла успешности округляются к 4 баллам успешности (= традиционной «пятерке»). Обычное арифметическое правило здесь не подходит, так как оно заставляет признать переход на качественно иной уровень тогда, когда пройдена только половина пути, а не большая половина.

Наиболее эффективно в конце четверти дать возможность ученикам самим высчитать свою четвертную отметку по данному правилу. Для этого необходимо, чтобы у них на руках были все заработанные ими баллы успешности: дневник с индивидуальной таблицей требований или выписки из таблицы требований учителя.

Порядок действий при определении итоговых отметок

- 1-й шаг.* За неделю до выставления итоговых отметок учитель предлагает ученикам самостоятельно подсчитать итоговый балл успешности по отметкам в таблицах требований: либо в своих дневниках, если точно выставляли отметки, либо по таблице требований учителя. Можно сделать ксерокопию таблицы требований класса и разрезать по строкам с фамилиями учеников и их баллами.
- 2-й шаг.* Учитель задает вопрос: «Всех ли устраивает та итоговая отметка, которая у вас сейчас получается?».
- 3-й шаг.* Ученики, недовольные своим результатом, договариваются с учителем о сроках пересдачи наиболее низких результатов

проверочной работы, чтобы улучшить свой среднеарифметический результат. Если у ученика все задания проверочной работы выполнены не ниже полного необходимого уровня, он может выбрать задание повышенной сложности.

4-й шаг. После окончания сроков всех пересдач учитель высчитывает среднеарифметический балл и объявляет ученикам окончательные итоговые отметки.

5-й шаг. Учитель выставляет в таблицу требований отметки за изученный учебный модуль. Эта таблица требований закрывается, и итоговые отметки переводятся в классный журнал.

6-й шаг. Если до конца четверти проводятся уроки следующего учебного модуля, то учитель начинает заполнять новую таблицу требований – следующего учебного модуля. В нее выставляются текущие отметки, которые учитываются уже при определении следующей итоговой отметки.

Ниже мы предлагаем таблицы требований по основным предметам начальной школы. Таблицы представлены в том виде, в каком ими удобно пользоваться учителю.

Таблица требований. РУССКИЙ ЯЗЫК. 5 класс. Тема(ы)

(рекомендуется для каждой учебной четверти заводить отдельный лист таблицы требований)

Окончание таблицы требований по русскому языку, 5-й класс

Линии развития	Писать правильно (по изученным правилам орфографии и пунктуации)										Средне арифметическое баллов	Отметку	
	Правильно писать слова с изученными орфограммами												
Умения	• видеть в словах изученные орфограммы												
	• о, е после шипящих в корнях												
Ученики	• безударная гласная в корнях с чередованием												
	• приставки <i>пре-</i> – <i>полу-</i>												
	• з, с на конце приставок												
	• <i>и, у</i> после приставок												
	• суффиксы <i>сущест-</i> вительных – <i>ек-</i> – <i>ик-</i>												
	• суффиксы <i>-чик-</i> – <i>-щик-</i>												
	• о, после шипящих и <i>й</i> в суффиксах и окончаниях <i>существительных</i>												
	• е, и в окончаниях <i>существительных</i>												
	• не в неопределенных местоимениях												
	• не, ни в отрицательных местоимениях												
	• в глаголах повелительного наклонения												
	• графически объяснить выбор написания												
	• находить и исправлять орфографические ошибки												
	• графически объяснить выбор написания												
	• находить и исправлять пунктуационные ошибки												
	• видеть в предложениях изученные типы <i>смысловых отрезков</i>												
	• правильно оформлять <i>смысловые отрезки</i>												
	• графически объяснить выбор знаков препинания												
	• находить и исправлять пунктуационные ошибки												

Таблица требований. РУССКИЙ ЯЗЫК. 6 класс. Тема (ы)

(рекомендуется для каждой учебной четверти заводить отдельный лист таблицы требований)

Начало таблицы требований по русскому языку, 6-й класс

Линии развития	Использовать в общении знания о языке																			
	• отличать и использовать в речи фразеологизмы	• выделять морфологию-ческий разбор имен числительных, имен прилагательных, причастий	• использовать в речи изученные части речи в соответствии с их особенностями и возможностями	• правильно образовывать формы имен числительных	• конструировать предложения с обращениями, обращениями	• конструировать предложения с причастными оборотами	• переводить прямую речь в косвенную и наоборот	• выделять синтаксический разбор	• выделять разбор по составу и словообразовательный разбор											
Умения	• владеть приемами типичного чтения	• составлять простой и сложный план текста	• отличать тексты научного, делового, официально-делового, публицистического стилей	• видеть соединения различных типов речи в одном тексте	• устно и письменно подбирать и выборочно излагать научные и художественные тексты	• создавать тексты повествовательного, описательного, рассуждения, в разговоре, учебно-научном, официальном, деловом (заявление, автобиография) стилях	• различать текст-повествовательный, текст-рассуждение, текст-описание, текст-повествование	• различать тексты научного, делового, официально-делового, публицистического стилей	• различать типы речи в одном тексте	• устно и письменно подбирать и выборочно излагать научные и художественные тексты	• создавать тексты повествовательного, описательного, рассуждения, в разговоре, учебно-научном, официальном, деловом (заявление, автобиография) стилях	• отличать и использовать в речи фразеологизмы	• выделять морфологию-ческий разбор имен числительных, имен прилагательных, причастий	• использовать в речи изученные части речи в соответствии с их особенностями и возможностями	• правильно образовывать формы имен числительных	• конструировать предложения с обращениями, обращениями	• конструировать предложения с причастными оборотами	• переводить прямую речь в косвенную и наоборот	• выделять синтаксический разбор	• выделять разбор по составу и словообразовательный разбор

