

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»
ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

05 февраля 2024 года

село Владимиро-Александровское

№ 19

**Об организации проведения итогового собеседования
по русскому языку на территории
Партизанского муниципального округа в 2024 году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551, на основании рекомендаций Рособрнадзора от 20.10.2023 № 04-339 по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году, приказом министерства образования Приморского края от 22.01.2024 № 52-а «Об утверждении Порядка по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку на территории Приморского края» (далее - Порядок), в целях организации проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 2024 году на территории Партизанского муниципального округа **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Муниципальному казённому учреждению «Управление образования» Партизанского муниципального округа Приморского края:

1.1. Организовать 14 февраля 2024 года (основной срок), 13 марта и 15 апреля 2023 года (дополнительные сроки) проведение итогового собеседования по русскому языку с участием обучающихся IX классов общеобразовательных организаций (далее - ОО) Партизанского муниципального района.

1.2. Осуществлять контроль за обеспечением Порядка и сроков передачи материалов по завершении проведения итогового собеседования в соответствии с нормативными документами.

2. Руководителям ОО:

2.1. организовать подготовительную работу к проведению итогового собеседования по русскому языку с участием обучающихся IX классов в основной срок 14.02.2024 и дополнительные сроки (по необходимости) 13.03.2024, 15.04.2024;

2.2. обеспечить в соответствии с Порядком:

2.2.1. техническую подготовку оборудования и готовность мест проведения итогового собеседования к проведению и проверке итогового собеседования;

2.2.2. обучение лиц, задействованных в проведении итогового собеседования;

2.1.3. проведение итогового собеседования и проверку ответов участников итогового собеседования;

2.1.4. хранение и уничтожение материалов итогового собеседования в соответствии с п. 15 Порядка;

2.2. при организации и проведении итогового собеседования для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов учитывать особенности их психофизического развития и рекомендации ПМПК.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста муниципального казённого учреждения «Управление образования» Партизанского муниципального округа Приморского края – муниципального координатора Титенок Е.В.

Директор

Ю.И. Чульская