

Документ подписан электронной подписью.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
с. ЗОЛОТАЯ ДОЛИНА ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ
(МБОУ «ООШ» с. ЗОЛОТАЯ ДОЛИНА ПМО)

ПРИКАЗ

06 сентября 2024 года

с. Золотая Долина

№ 67

Об утверждении плана мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма на 2024-2025 учебный год

В целях соблюдения требований постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения РФ и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения РФ, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», на основании письма Минкомсвязи России от 10.04.2020 № ЛБ-С-088-8929 «О направлении методических рекомендаций», письма Минпросвещения России от 24.02.2021 № 12-286 «Об актуализации методических рекомендаций», в целях организации и проведения работы по обеспечению антитеррористической безопасности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников МБОУ «ООШ» с.Золотая Долина ПМО

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий (приложение 1).
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Т.Е. Прохоренко

Цель: обеспечение безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения во время их трудовой и учебной деятельности путем повышения безопасности их жизнедеятельности.

Задачи:

- реализация требований законодательных и иных нормативных актов в области обеспечения безопасности образовательных учреждений;
- совершенствование теоретических знаний учащихся, педагогов, работников школы, родителей по вопросу противодействия экстремизму;
- воспитание у учащихся уверенности в эффективности мероприятий по защите от чрезвычайных ситуаций;
- практическая проверка готовности учащихся действовать в экстремальных ситуациях.

№	Мероприятия	Форма проведения	Сроки	Ответственные
I. Мероприятия с педагогическим коллективом, работниками образовательного учреждения				
1.	Ознакомление с планом мероприятий по противодействию экстремизму и терроризму на учебный год.	Совещание	<i>сентябрь</i>	Директор
2.	Инструктаж работников школы по противодействию терроризму.	Инструктаж	<i>один раз в четверть</i>	Директор
3.	Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом на совещаниях при директоре, заседаниях методических объединений, планерках и т. д	Совещание, МО, планерки	<i>в течение года</i>	Директор школы,
4.	Накопление методического материала по противодействию экстремизма		<i>в течение года</i>	Зам. директора по АХР

Документ подписан электронной подписью.

5.	Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма.		<i>в течение года</i>	Зам. директора по АХР
6.	Изучение администрацией, педагогами нормативных документов по противодействию экстремизма.		<i>в течение года</i>	Администрация, педагоги
7.	Усиление пропускного режима.		<i>в течение года</i>	Зам. директора по АХР
8.	Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании школы.		<i>в течение года</i>	Сторож, уборщица служебных помещений
9.	Дежурство педагогов.		<i>в течение года</i>	Учителя
10.	Регулярный, ежедневный обход здания внутри и снаружи		<i>в течение года</i>	Сторож, дежурный учитель
12.	Обновление наглядной профилактической агитации.		<i>в течение года</i>	Зам. директора по АХР
II. Мероприятия с учащимися				
1.	Проведение классных часов, профилактических бесед по противодействию экстремизма: <ul style="list-style-type: none"> • «Мир без конфронтаций. Учимся решать конфликты»; • «Учимся жить в многоликом мире»; 	беседа	<i>в течение года</i>	Классные руководители
2.	Практическая направленность занятий по ОБЖ по мерам безопасности, действиям в экстремальных ситуациях.	тренировки	<i>в течение года</i>	Учитель ОБЗР
3.	Проведение инструктажей с учащимися по противодействию экстремизма и терроризма.	инструктажи	<i>в течение года</i>	Классные руководители
4.	Распространение памяток, методических инструкций по обеспечению жизни.		<i>в течение года</i>	Классные руководители

Документ подписан электронной подписью.

5.	Проведение мероприятий в рамках «День защиты детей»	Спортивный праздник	<i>Май</i>	Классные руководители
6.	Мероприятия, посвященные Дню народного единства.	Кл. час, игры	<i>ноябрь</i>	Классные руководители
7.	Мероприятия в рамках международного Дня толерантности: конкурс социальной рекламы «Будьте бдительны»; дискуссии на темы «Ценностные ориентиры молодых», «Терроризм - зло против человечества», «Национальность без границ	Дискуссии, конкурсы	<i>ноябрь</i>	Классные руководители
8.	Уроки права «Конституция РФ о межэтнических отношениях».	Урок	<i>декабрь</i>	Учитель истории
9.	Викторина «Помоги себе сам в экстремальной ситуации, «О действиях в экстремальных и опасных ситуациях в случае угрозы и террористического акта», Просмотр видеоролика «Мы солидарны в борьбе с терроризмом»	Викторина, видеоурок.	<i>февраль</i>	Учащиеся 1-4 классов
10.	Беседа «Психологический портрет жертвы»	беседа	<i>март</i>	Учащиеся 5-9 классы
11.	Тренировочные занятия «Безопасность и защита человека в чрезвычайных ситуациях»	Тренировка	<i>в течение года</i>	учитель ОБЗР
12.	Мероприятия антитеррористической защищенности с учащимися: знакомство с памяткой «Для детей, оказавшихся в заложниках», беседа «Как себя вести, если ты попал в заложники», игровое занятие «Узнай, как себя защитить».	Беседа, игровое занятие	<i>В течение года</i>	Учащиеся, педагоги
13.	Изучение на уроках обществознания нормативных документов по противодействию экстремизма, терроризма.	Урок	<i>в течение года</i>	Учитель обществознания

Документ подписан электронной подписью.

14.	Проведение информационных часов по экстремистским молодежным организациям.	Беседа	<i>в течение года</i>	Классные руководители
15.	Проведение профилактических бесед работниками правоохранительных органов по противодействию экстремизма.	Беседа	<i>в течение года</i>	Участковый инспектор
III. Мероприятия с родителями				
1.	Распространение памяток по обеспечению безопасности детей		<i>в течение года</i>	Классные руководители
2.	Рассмотрение на родительских собраниях вопросов, связанных с противодействием экстремизма.	Собрание	<i>в течение года</i>	Классные руководители

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи: Подпись верна
Сертификат: 00A3AD281A0FE15CF4ACAA6690A522EB85
Владелец: Прохоренко Татьяна Евгеньевна, Прохоренко, Татьяна Евгеньевна, prim.buh@mail.ru, 252402036093, 04507383851, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" С.ЗОЛОТАЯ ДОЛИНА ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ, Директор, с.Золотая Долина, Приморский край, RU
Издатель: Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия: Действителен с: 26.02.2024 10:55:46 UTC+10
Действителен до: 21.05.2025 10:55:46 UTC+10
Дата и время создания ЭП: 19.07.2024 15:47:44 UTC+10